



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Grupul de Acțiune Locală



Asociația Grupul de Acțiune Locală „Bucegi – Leaota”, anunță lansarea în perioada 28 februarie 2018 – 2 aprilie 2018, a primei sesiuni din anul 2018 de depunere a cererilor de finanțare, pentru

Măsura 5/DI6A - Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă,

Măsura 8/DI6B - Investiții privind punerea în valoare a patrimoniului cultural local, protecția mediului și promovarea turismului rural, precum și menținerea tradițiilor și moștenirii spirituale, cu accent pe integrarea minorităților locale prin exprimarea specificului cultural din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL „BUCEGI – LEAOTA”

1. Măsura 5/DI6A - Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă

I. Data lansării apelului de selecție: 28.02.2018

II. Data limită de depunere a proiectelor: 02.04.2018 ora 15.00.

III. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Proiectele vor fi depuse la sediul GAL „Bucegi-Leaota”, din Oraș Fieni, str. Ing. Aurel Rainu, nr. 67, cod poștal 135100, județul Dâmbovița de luni până vineri în intervalul orar 09.00 – 15.00.

IV. Fondul disponibil – alocat în sesiune: 157.558,23 Euro.

- ✓ **Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 70%.**
- ✓ **Intensitatea sprijinului public nerambursabil poate fi de 90% în următoarele cazuri:**
 - pentru solicitanții care desfășoară activități meșteșugărești, de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și agro-turism;
 - pentru fermierii care își diversifică activitatea de baza agricolă prin dezvoltarea unor activități neagricole.

V. Valoarea maximă eligibilă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 157.558,23 Euro.

VI. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții – Formularul standard al Cererii de Finanțare (versiune editabilă) poate fi accesat pe pagina de internet www.bucegileoata.ro.

VII. Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului.

1. a) Studiul de Fezabilitate, atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj (**Anexa 2 din Ghidul Solicitantului**);

1b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

1c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (numai în cazul construcțiilor nefinalizate)

2.1 Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0);

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două situații financiare.

Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.

sau

2.2 Declarație privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)

și/sau

2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea Cererii de Finanțare;

sau

2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului;

3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor:

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) Dreptul de proprietate privată

b) Dreptul de concesiune - Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând

c) Dreptul de suprafață - contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

a) dreptul de proprietate privată

b) dreptul de concesiune

c) dreptul de suprafață

d) dreptul de uzufruct

e) dreptul de folosință cu titlu gratuit

f) împrumutul de folosință (comodat)

g) dreptul de închiriere/locățiune.

Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului Ghid.

Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

A. vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

sau

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității **de membru al gospodăriei agricole;**

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/ PFA, titular II, membru IF);

6.1 Certificat de înregistrare și certificat constatator;

6.2 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

6.3 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.

10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului) Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului);

14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare;

15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice tip agro-pensiune sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008;

16. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică tip agro-pensiune sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii);

17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii; Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M02 (Anexa 6.4 din Ghidul Solicitantului);

19. Declarație expert contabil din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de Finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea;

24. Declarație pe propria răspundere privind condițiile artificiale și dubla finanțare - Anexa nr.10 din Ghidul Solicitantului.

25. Alte documente (după caz).

VIII. Tipuri de beneficiari eligibili

Beneficiari eligibili: Fermieri sau membrii unor gospodării agricole care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unei activități neagricole în zona rurală în cadrul întreprinderii deja existente, încadrabile în micro-întreprinderi și întreprinderi mici; Micro-întreprinderi și întreprinderi neagricole mici existente și nou-înființate (start-ups) din spațiul rural.

IX. Cerințe de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul în cadrul

Măsurii 5:

- ✓ Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- ✓ Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevazute prin măsură;
- ✓ Investiția aduce plus valoare teritoriului/ comunității locale, respectiv aduce valoare adăugată prin caracterul inovativ și/ sau impactul economic, social și natural;
- ✓ Investiția și activitatea trebuie să se realizeze pe teritoriul GAL
- ✓ Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției;
- ✓ Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;
- ✓ Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;
- ✓ Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și, dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1.

X. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Comitetul de selecție a proiectelor trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă, iar reprezentanții organizațiilor din mediul urban să nu depășească 25% din numărul membrilor. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor și pentru efectuarea activităților de control și monitorizare, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale de la nivel județean din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județean. Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de selecție a proiectelor propune aprobarea pentru finanțare a tuturor proiectelor eligibile care au întrunit punctajul minim aferent acestor măsuri.

XI. Criteriile de selecție cu punctajele aferente

Nr. crt.	Principii si criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul creării de noi locuri de muncă	
CS 1	Proiecte care prin activitatea propusa crează locuri de muncă	Max. 50
	1 loc de muncă creat	10
	2 locuri de muncă create	30
	mai mult de 2 locuri de munca create	50
2.	Principiul prioritizării proiectelor care prevăd investiții inovatoare (investiții în	

	energia produsă din surse regenerabile, echipamente TIC etc.)	
CS 2	Proiecte care prevad investiții inovatoare	10
3.	Principiul diversificării activității agricole	
CS 3	Proiecte care prin activitatea propusa contribuie la diversificarea activității agricole a fermierilor către activități non agricole	15
4	Principiul localizării întregii activități a solicitantului pe teritoriul GAL	
CS 4	Proiecte care sunt inițiate de o întreprindere care are întreaga activitate localizată în teritoriul GAL	10
5.	Principiul prioritizării proiectelor care propun activități de promovare a identității locale specifice, în special pentru integrarea minorităților locale	
CS 5	Proiecte care propun activități de promovare a identității locale specifice, în special pentru integrarea minorităților locale	10
6.	Principiul prioritizării investițiilor care se adresează beneficiarilor directi ai măsurii M1/DI2A din cadrul SDL	
CS 6	Proiecte care se adresează beneficiarilor directi ai măsurii M1/DI2A din cadrul SDL	5
TOTAL		100

Punctajul minim admis la finanțare: Pentru această măsură, pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.

Criteriile și punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție sunt stabilite cu aprobarea Consiliului Director.

XII. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție); Anunțarea rezultatelor pentru cererile de finanțare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului de selecție care va fi publicat și pe site-ul GAL. Asociația GAL „Bucegi-Leaota” va notifica în scris toți solicitanții asupra rezultatului selecției cererilor de finanțare depuse de către aceștia la GAL.

XIII. Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate sunt: sediul GAL „Bucegi-Leaota”, din Oraș Fieni, str. Ing. Aurel Rainu, nr. 67, cod poștal 135100, județul Dâmbovița, tel. fix 0245777711, mobil 0723.591.277, fax. 0245774073, e-mail: galbucegileaota@bucegileaota.ro, de luni până vineri, în intervalul orar 08.00 – 16.00 sau pe site-ul www.bucegileaota.ro.

2. Măsura 8/DI6B - Investiții privind punerea în valoare a patrimoniului cultural local, protecția mediului și promovarea turismului rural, precum și menținerea tradițiilor și moștenirii spirituale, cu accent pe integrarea minorităților locale prin exprimarea specificului cultural

I. Data lansării apelului de selecție: 28.02.2018

II. Data limită de depunere a proiectelor: 02.04.2018 ora 15.00.

III. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Proiectele vor fi depuse la sediul GAL „Bucegi-Leaota”, din Oraș Fieni, str. Ing. Aurel Rainu, nr. 67, cod poștal 135100, județul Dâmbovița de luni până vineri în intervalul orar 09.00 – 15.00.

IV. Fondul disponibil – alocat în sesiune: 92.869,00 Euro

Rata sprijinului:

- ✓ **100%** din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele negeneratoare de venit;
- ✓ **100%** din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit aplicate de autorități publice locale, așezăminte culturale definite conform legislației în vigoare cu personalitate juridică și parteneriate;
- ✓ **90%** din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit aplicate de persoane fizice și juridice care dețin în proprietate sau administrează obiective de patrimoniu cultural/natural de interes local;

V. Valoarea maximă eligibilă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 92.869,00 Euro.

VI. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții – Formularul standard al Cererii de Finanțare (versiune editabilă) poate fi accesat pe pagina de internet www.bucegileoata.ro.

VII. Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului.

1.1 Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții;

1.2 Memoriul justificativ (în cazul dotărilor);

2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare (dacă este cazul).

3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al localității;

și

Hotărârea/Hotărârile consiliului local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acestuia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate),

Sau

3.2. Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute /administrare al ONG-urilor, Unităților de cult, Persoanelor fizice autorizate/societăților comerciale pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare;

4.1. Hotărârea Consiliului Local pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- ✓ necesitatea și oportunitatea investiției;
- ✓ lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- ✓ caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- ✓ nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al orasului/ comunei/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;
- ✓ detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare;

- ✓ detalierea activităților sociale/culturale prevăzute a se desfășura în urma implementării proiectului;
- Modelul de hotarare a consiliului local (Anexa 8) este orientativ!

Important! Solicitanții publici au obligația de excludere a oricărei contribuții publice directe de la Bugetul de stat pentru investițiile care urmează a se realiza, plățile (pentru cheltuielile neeligibile etc.) urmând să fie efectuate numai din surse proprii sau atrase – a se vedea planul financiar.

4.2 Hotărârea Adunării Generale pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți, pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- ✓ necesitatea și oportunitatea investiției;
- ✓ lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării;
- ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- ✓ caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- ✓ nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;
- ✓ detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare;
- ✓ detalierea activităților sociale/culturale prevăzute a se desfășura în urma implementării proiectului;
- ✓ Angajamentul de asigurare a cofinanțării proiectului (dacă este cazul).

5.1. Certificatul de înregistrare fiscală;

5.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor;

5.2.1 Actul de înființare și statutul ONG, sau

5.2.2 Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC.

6. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

7.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănătate publică sau

7.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

8. Avizul emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local – clasa (grupa) B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată).

9. În cazul în care se sprijină restaurarea monumentelor clasate în grupa valorică A (monumente istorice de valoare națională și universală) sau obiectivelor culturale de interes local, trebuie prezentat un **aviz din partea Direcțiilor Județene de Cultură** care să ateste încadrarea acestora în aceste categorii;

10. Extrasul din strategie din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei; din strategie trebuie să reiasă faptul că obiectivul de investiție face parte din patrimoniul cultural de interes local sau este considerat un obiectiv cultural de interes local;

11. Documente justificative (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale sau documente eliberat/e de Primărie/Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare;

12. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

13. Copie Ordin de clasare ca monument istoric de interes local clasa (grupa) B conform Legii 422/2001 și copie Monitor Oficial al Rmâniei Partea I în care a fost publicat, dacă este cazul.

14. Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă (grupă) B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică – dacă este cazul (ANEXA nr. 7);

15. Dovadă eliberată de Muzeul județean, prin care se certifică verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG nr. 43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, republicată, cu modificările și completările ulterioare) – dacă este cazul.

16. Declarația pe propria răspundere privind condițiile artificiale și dubla finanțare (ANEXA nr. 9)

17. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

VIII. Tipuri de beneficiari eligibili

Unitățile administrativ teritoriale și asociațiile acestora conform legislației naționale în vigoare; ONG – uri cu activitate specifică măsurii, definite conform legislației în vigoare cu personalitate juridică care își desfășoară activitatea pe teritoriul acoperit de GAL; Așezăminte culturale definite conform legislației în vigoare cu personalitate juridică; Persoane fizice autorizate/societăți comerciale care dețin în proprietate sau administrează obiective de patrimoniu cultural/natural de interes local; Asociațiile cu obiect de activitate specific pentru operațiunile de interes public ce vizează minoritățile; GAL-ul pentru operațiunile de interes public ce vizează minoritățile; Parteneriate între entitățile menționate anterior.

IX. Cerințe de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul în cadrul

Măsurii 8:

- ✓ Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
- ✓ Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată
- ✓ Investițiile care conțin operațiuni ce vizează minoritățile vor demonstra evitarea segregării

- ✓ Investiția aduce plus valoare teritoriului/comunității locale, respectiv aduce valoare adăugată prin caracterul inovativ și/sau impactul economic, social și natural
- ✓ Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură
- ✓ Investiția trebuie să se realizeze pe teritoriul acoperit de GAL „Bucegi-Leaota”
- ✓ ONG-urile vor demonstra că domeniul de activitate desfășurat corespunde cu tipul de acțiune eligibilă care face obiectul proiectului
- ✓ Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții
- ✓ Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți
- ✓ Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia
- ✓ Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare
- ✓ Introducerea investiției din patrimoniul cultural în circuitul turistic, la finalizarea acesteia

X. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Comitetul de selecție a proiectelor trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cворum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă, iar reprezentanții organizațiilor din mediul urban să nu depășească 25% din numărul membrilor. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor și pentru efectuarea activităților de control și monitorizare, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale de la nivel județean din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județean. Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de selecție a proiectelor propune aprobarea pentru finanțare a tuturor proiectelor eligibile care au întrunit punctajul minim aferent acestor măsuri.

XI. Criteriile de selecție cu punctajele aferente

Nr. crt.	Principii si Criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul prioritizării tipului de investiții în sensul prioritizării investițiilor în infrastructură care conține operațiuni ce vizează minorități	
CS 1	Proiecte care conține operațiuni ce vizează minorități	20
2.	Principiul prioritizării investițiilor care identifică soluții inovatoare	
CS 2	Proiecte care prevad investiții inovatoare	10
3.	Principiul prioritizării investițiilor în funcție de contribuția la atingerea indicatorilor de monitorizare specifici domeniului de intervenție (populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite)	
CS 3	Proiecte care deserveșc localități cu o populație cât mai mare	Maxim 20
	- Pana la 3.000 locuitori	5
	- Intre 3.001 si 6.000 locuitori	10
	- Peste 6.000 locuitori	20
4.	Principiul valorii culturale, în funcție de activitățile socio-culturale prevăzute a se realiza prin proiect	Maxim 20
CS 4.1	Proiecte care demonstrează activități socio-culturale prevăzute a se desfășura în	10

	urma implementării proiectului	
CS 4.2	Proiecte care demonstrează activități socio-culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare	10
5.	Principiul prioritizării investițiilor care crează locuri de muncă prin proiect	
CS 5	Proiecte care prin activitatea propusa crează locuri de muncă	Maxim 20
	- 1 loc de munca creat	10
	- mai mult de 1 loc de munca creat	20
6.	Principiul prioritizării investițiilor inițiate de forme asociative	
CS 6	Proiecte care sunt inițiate de forme asociative	5
7.	Principiul prioritizării investițiilor care se adresează beneficiarilor directi ai masurilor M7/DI6B sau M9/DI6B din cadrul SDL	
CS 7	Proiecte care se adresează beneficiarilor directi ai masurilor M7/DI6B sau M9/DI6B din cadrul SDL GAL „Bucegi-Leaota”	5
	TOTAL	100

Punctajul minim admis la finanțare: Pentru această măsură, pragul minim este de 5 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.

Criteriile și punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție sunt stabilite cu aprobarea Consiliului Director.

XII. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție); Anunțarea rezultatelor pentru cererile de finanțare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului de selecție care va fi publicat și pe site-ul GAL. Asociația GAL „Bucegi-Leaota” va notifica în scris toți solicitanții asupra rezultatului selecției cererilor de finanțare depuse de către aceștia la GAL.

XIII. Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate sunt: sediul GAL „Bucegi-Leaota”, din Oraș Fieni, str. Ing. Aurel Rainu, nr. 67, cod poștal 135100, județul Dâmbovița, tel. fix 0245777711, mobil 0723.591.277, fax. 0245774073, e-mail: galbucegileaota@bucegileaota.ro, de luni până vineri, în intervalul orar 08.00 – 16.00 sau pe site-ul www.bucegileaota.ro.